

COMPTE RENDU

Conférence préalable à la soumission des propositions

N° de Référence du Dossier	UCF-B/Consult/QCBS/027
Titre du Dossier de Passation	Services de Consultant en Gestion de Programme et en Gestion Environnementale et Sociale
Objet	Conférence préalable à la soumission des propositions
Date	08 janvier 2024
Lieu	Webconférence via la plateforme Microsoft Teams

I. Introduction

Dans le cadre de la Demande de propositions (DP) N°UCF-B/Consult/QCBS/027 relatif aux « Services de Consultant en Gestion de Programme et en Gestion Environnementale et Sociale », il s'est tenu le 08 janvier 2024 de 14 h à 15 h 03 (UTC+01 :00) la conférence préalable à la soumission des propositions de ladite DP. La conférence préalable a réuni des représentants du MCA-Bénin Régional (MCA), du MCC, de l'Agent intérimaire de Passation des Marchés (IPA) et des Consultants potentiels. Le registre de présence est inclus à l'annexe 1.

II. Mot de bienvenue et présentation du Compact Régional

Le représentant de l'Agent intérimaire de Passation des Marchés (IPA) a ouvert la réunion en souhaitant la bienvenue à tous les participants, suivi de la présentation des membres de l'IPA et du MCA-Bénin Régional. Le Représentant de l'IPA a également présenté les règles sur la manière de participer efficacement à la conférence en ligne. Ensuite, l'ordre du jour de la conférence a été présenté ainsi que des propos introductifs sur la structuration de l'entité du Compact Régional et les objectifs des projets du Compact Régional.

III. Présentation des aspects techniques de la DP

L'Expert en Performance environnementale et sociale du MCA-Bénin Régional a fait une présentation succincte des aspects techniques inclus dans les Termes de Références, à savoir : les objectifs de la mission, la description des prestations, les délais d'intervention et le personnels clé.

IV. Présentation des aspects de Passation des Marchés de la DP

L'Agent intérimaire de Passation des Marchés (IPA) a fait un résumé des procédures de passations qui sont appliquées dans le cadre de cette procédure sélection et a présenté la structure de la Demande de Propositions (DP), ainsi que les documents qui la constitue à savoir : i) le format du dossier de DP, ii) les critères de qualification et d'évaluation, iii) la procédure de soumission des propositions et iv) la manière dont les

propositions seront examinées et évaluées. L'IPA a également fait un exposé des bonnes pratiques pour une meilleure préparation et soumission des Propositions. A ce titre, sur la base des expériences précédentes notamment en insistant sur la procédure de soumission électronique des Propositions, la nécessité d'utiliser les formulaires de soumission, etc. Par ailleurs, un accent a été mis sur la nécessité de ne pas attendre la date limite de soumission pour télécharger les propositions et les soumettre ; les Consultants ont été encouragés à soumettre les Propositions bien à l'avance pour éviter de transmettre des Propositions incomplètes dans la mesure où le lien de soumission dédié se fermera à la date et l'heure exacte indiquée dans la DP.

V. Questions/Demandes de clarification

Après les présentations, le représentant de l'Agent intérimaire de Passation des Marchés (IPA) a ouvert l'espace pour les questions et/ou demandes de clarifications. Des questions ont été posées par les représentants des Consultants et des réponses/clarifications ont été apportées séance tenante par les représentants du MCA et de l'IPA – Pour les réponses, en fonction de l'objet de la question (technique ou passation des marchés), l'équipe appropriée (MCA ou IPA) a apporté les éléments de réponse.

Il a été rappelé aux consultants qu'ils avaient la possibilité de soumettre toutes leurs demandes de clarifications, questions liées en lien avec les aspects techniques et/ou de passation des marchés au plus tard le 10 janvier 2024 à 17 h00 – UTC+01 :00. Des réponses aux différentes questions et demandes de clarifications seront formulées et partagées à l'ensemble des Consultants ayant manifesté l'intérêt de participer au processus de Demande de Propositions.

VI. Clôture de la séance

Après avoir répondu à toutes les questions, le représentant de l'Agent intérimaire de Passation des Marchés a remercié les participants pour leur présence et participation à la conférence préalable à la soumission des Propositions et a indiqué la prochaine étape du processus qui est la réception et l'ouverture des Propositions suivies de leur évaluation selon les instructions décrites dans la Demande de Propositions.

Le représentant de l'Agent intérimaire de Passation de Marchés a informé les participants de la diffusion prochaine du compte rendu de la conférence préalable et du bulletin de clarifications aux questions posées à tous les Consultant s'étant enregistré pour cette DP.

La séance s'est achevée à 15h03 UTC+01:00.

VII. Présentation PowerPoint de la conférence préalable

Une copie de la présentation peut être téléchargée en cliquant sur le lien ci-dessous :

<https://ln5.sync.com/dl/87e4d4e40/h4ksrh9n-3pzn7uwx-banuv9ei-59hzqx5z>

Annexe 1
REGISTRE DE PRESENCE

#	NOM	Adresse Email
1	El Kanoun, Sara	Sara.ElKanoun@Jesagroup.com
2	Paloma	
3	Anselme M'bra KONAN	konan.am@ciics.expert
4	Chantal AZONDEKON	chantal.azondekou@sdpgroupe.com
5	BAHLOUL Moez - ASF Consulting	
6	GTPF -U	
7	Ouafi, Mohammed El Amine	MohammedElAmine.Ouafi@jesagroup.com
8	Tchègnon AMOUSSOU	
9	Tichoux, Henri	henri.tichoux@aecom.com
10	Mounsif, Ismail	Ismail.Mounsif@jesagroup.com
11	Heaton, Camille (DCO/IEPS-ESP)	heatonc@mcc.gov
12	Frederic LEMAL	fl@tpf.be
13	Armadine Naomi GUEDENON	
14	INNOCENT ECLOU	ieclou@ucfbenin.bj
15	Audet, Christen	christen.audet@aecom.com
16	Marion VICHIER GUERRE	marion.vichier-guerre@anteagroup.fr
17	Belhadj, Eddy	Eddy.Belhadj@jesagroup.com
18	Alain MICOUIN	Alain.MICOUIN@sofreco.com
19	Alatrach, Wassim	Wassim.Alatrach@Jesagroup.com
20	ZOUNDJE Houéssou Félix	
21	Dieudonné HOUNSONLON [UCF BENIN]	dihounsonlon@ucf.bj
22	Pauline BRIDOUX	Pauline.BRIDOUX@sofreco.com
23	Estime Mukandila (Pretoria)	estime.m@ixengineers.co.za
24	Gangbazo, Naomi	NAGANGBAZO@bethel.jw.org

Fin du compte rendu

date : 09 janvier 2024